



Handleiding aanmelden
salarisverwerker Loket.nl

Om de salariskoppeling met a.s.r. te realiseren, moeten er enkele stappen worden genomen. In deze handleiding vind je hierover meer informatie.

Stap 1: Invullen aanmeldformulier van a.s.r.

Ga naar www.asr.nl/salarisverwerkers en kies voor de Aanmelden Salarisverwerker. Bij de aanmelding moet je deze gegevens aanleveren:

- Naam van je bedrijf. Deze naam wordt getoond op onze website
- Contactpersoon. Dit is de contactpersoon van je bedrijf
- E-mailadres. Op dit e-mailadres ontvang je de aanvraag van de werkgever
- Telefoonnummer. Dit is het telefoonnummer waarop je bereikbaar bent voor eventuele vragen

Stap 2: Aanmelden werkgevers

Na het invullen van het aanmeldformulier ontvang je bericht als we je aanmelding hebben verwerkt. Na ontvangst van deze bevestiging, kun je werkgevers voor de salariskoppeling bij ons aanmelden. Lees in onze instructie Loket.nl – aanmelden werkgevers hoe je dit doet.

Voordat je de werkgever aan kunt melden, moet de werkgever de salariskoppeling bij ons aanvragen of aangevraagd hebben via www.asr.nl/salariskoppeling.