

# Handleiding aanmelden salarisverwerker Raet

Om de koppeling tussen Raet HR Core en Keylane te realiseren dien je als salarisverwerker eenmalig enkele stappen te ondernemen. In deze handleiding leggen we uit welke stappen dit zijn.

## Stap 1. Verzoek indienen bij Raet

- Als salarisverwerker dien je contact op te nemen met je relatiebeheerder of accountmanager bij Raet. Hier geef je aan dat je de API-module beschikbaar wenst te krijgen ten behoeve van de koppeling met Keylane.
- Na binnenkomst van het verzoek zal er een overeenkomst worden opgesteld met Raet die betrekking heeft op het gebruik van de salariskoppeling.
- Voor het gebruik van de koppeling brengt Raet kosten in rekening. Meer informatie over de kosten kan worden opgevraagd bij de contactpersoon van Raet.
- De contactpersoon van Raet zal de volgende gegevens aanleveren:
  - Client ID Raet
  - Client Secret Raet
  - Bedrijfsnummer(s): het gaat hierbij om de werkgeverscode (id's) van de (eerste) entiteiten die gesynchroniseerd dienen te worden in de koppeling

Wanneer je bovengenoemde informatie ontvangt van Raet, ga dan verder met stap 2.

## Stap 2. Invullen aanmeldformulier van a.s.r.

Ga naar [www.asr.nl/salarisverwerkers](http://www.asr.nl/salarisverwerkers) en kies voor de Aanmelden Salarisverwerker. Bij de aanmelding moet je deze gegevens aanleveren:

- Naam van je bedrijf. Deze naam wordt getoond op onze website
- Contactpersoon. Hier nemen wij indien nodig contact mee op voor zaken m.b.t. salariskoppeling
- Telefoonnummer. Indien wij vragen hebben nemen wij contact op via dit telefoonnummer
- E-mailadres. Op dit e-mailadres ontvang je de aanvraag van de werkgever
- Client ID Raet: deze ontvang je eenmalig van Raet bij stap 1
- Client Secret Raet: deze ontvang je eenmalig van Raet bij stap 1

## Stap 3: Aanmelden werkgevers

Na het invullen van het aanmeldformulier ontvang je bericht als we je aanmelding hebben verwerkt. Na ontvangst van deze bevestiging, kun je werkgevers voor de salariskoppeling bij ons aanmelden. Lees in onze handleiding Raet – aanmelden werkgevers hoe je dit doet. Voordat je de werkgever aan kunt melden, moet de werkgever de salariskoppeling bij ons aanvragen of aangevraagd hebben via [www.asr.nl/salariskoppeling](http://www.asr.nl/salariskoppeling).