

Zo gaan wij bij uw verzuimverzekering om met de gezondheidsgegevens van uw medewerkers



Hoe bedrijven en instanties omgaan met privacygevoelige informatie blijft een gevoelig onderwerp. En dat is ook logisch. Niemand wil dat gevoelige informatie over hem of haar zomaar voor iedereen toegankelijk is. Dat geldt zeker bij gezondheidsgegevens. In de Wet bescherming persoonsgegevens is daarom vastgelegd hoe bedrijven en instanties met persoonlijke gegevens van hun klanten moeten omgaan. Hierbij gelden strengere eisen voor gezondheidsgegevens, dan voor andere persoonlijke gegevens. Hoe verzuimverzekeraars hier mee omgaan is vastgelegd in de Handleiding Privacy Verzuimverzekeraars van het Verbond van Verzekeraars. In deze brochure leggen wij uit hoe wij dit bij a.s.r. in de praktijk hebben geregeld.

Snelle en efficiënte hulp bij re-integratie

In tegenstelling tot sommige andere verzuimverzekeraars heeft a.s.r. een eigen re-integratieafdeling.

Dit heeft als voordeel dat we u sneller en efficiënter kunnen helpen bij de re-integratie van uw zieke of arbeidsongeschikte medewerker. Het betekent ook dat de medewerkers van onze re-integratieafdeling gezondheidsgegevens (zoals beperkingen en mogelijkheden) van uw medewerker kunnen inzien en er vragen over kunnen stellen. Deze gezondheidsgegevens bewaren wij strikt gescheiden van de administratieve gegevens (zoals verzekeringsgegevens, naam, adres en geboortedatum).

U heeft een zieke of arbeidsongeschikte medewerker

Als u een zieke of arbeidsongeschikte medewerker heeft, komen er een hoop (wettelijke) verplichtingen op u af. Welke dat zijn en op welk moment deze gaan spelen, kunt u nalezen in onze overzichtelijke stappenplannen. In deze stappenplannen wordt ook uitgelegd met welke verschillende medewerkers van a.s.r. u te maken kunt krijgen. Ieder met een eigen rol en specialisme. Hieronder leggen we per medewerker uit wat zijn rol is en welke gegevens hij wel en niet van u (of uw medewerker) mag vragen, ontvangen en verwerken.

De claimbehandelaar

Welke rol heeft de claimbehandelaar?

De claimbehandelaar is de eerste persoon binnen a.s.r. waarmee u bij een ziekmelding te maken krijgt.

Hij of zij neemt uw ziekmelding in behandeling. En controleert zaken, als:

- Welke verzekering u heeft
- Welke dekkingen u heeft
- Of uw medewerker is meeverzekerd
- Of en wanneer u recht heeft op een uitkering

Welke gegevens mag de claimbehandelaar wel en niet van u (of uw medewerker) vragen, ontvangen en verwerken?

De claimbehandelaar mag de volgende gegevens vragen, ontvangen en verwerken:

- NAW-gegevens van uw zieke medewerker
- Datum 1ste verzuimdag en de (verwachte) duur van ziekte of arbeidsongeschiktheid
- Het arbeidsongeschiktheidspercentage van uw zieke medewerker
- Het aantal uren dat uw medewerker nog kan werken
- Datum van (gedeeltelijk) herstel
- Loongegevens van uw zieke medewerker
- De voortgang rondom de (wettelijke) verplichtingen in de eerste 2 ziektejaren
- Of de schade verhaald kan worden op een derde partij

De claimbehandelaar mag **geen** gegevens vragen, ontvangen en verwerken over:

- De aard van de ziekte of arbeidsongeschiktheid
- De oorzaak van de ziekte of arbeidsongeschiktheid
- Wat uw medewerker nog wel en niet kan
- Hoe u en uw medewerker invulling geven aan de (wettelijke) verplichtingen in de eerste 2 ziektejaren

De re-integratiemedewerker

Welke rol heeft de re-integratiemedewerker?

De re-integratiemedewerker initieert de inzet van noodzakelijke re-integratieactiviteiten en adviseert hierover. Dat gebeurt op basis van afgebakende gezondheidsgegevens die de re-integratiemedewerker van u, de arbodienst of de bedrijfsarts ontvangt. Re-integratiemedewerker is de overkoepelende naam voor de casebegeleider en de re-integratieadviseur. Deze medewerkers werken allen voor de interne re-integratieafdeling van a.s.r.

Welke gegevens mag de re-integratiemedewerker wel en niet van u (of uw medewerker) vragen, ontvangen en verwerken?

De re-integratiemedewerker mag de volgende gegevens vragen, ontvangen en verwerken:

- De mening van de bedrijfsarts over de re-integratie van uw zieke of arbeidsongeschikte medewerker
- De mening van de bedrijfsarts (o.b.v. zijn diagnose) over wat uw medewerker nog wel en niet kan
- Wat uw medewerker nog wel en niet kan (in de praktijk)
- Advies over eventuele aanpassingen aan de werkplek
- Advies over eventuele interventies
- De invulling van de (wettelijke) verplichtingen in de eerste 2 ziektejaren (Poortwachterrapportages)
- Planning van het re-integratietraject
- De wensen van uw medewerker m.b.t. toekomstige werkzaamheden
- De fase-indeling van uw medewerker volgens de kans meter van het CWI

De re-integratiemedewerker mag geen gegevens vragen, ontvangen en verwerken over:

- De aard van de ziekte of arbeidsongeschiktheid
- De oorzaak van de ziekte of arbeidsongeschiktheid

Hoe gaan partners waarmee wij samenwerken om met persoonlijke gegevens van u en uw medewerker?

a.s.r. werkt op het gebied van arbo, re-integratie en rechtsbijstand samen met enkele zorgvuldig geselecteerde partners. Deze partners hebben ook allen de privacy van u en uw medewerkers hoog in het vaandel staan.

Meer weten?

Heeft u nog vragen over hoe wij met privacygevoelige informatie omgaan? Neem dan contact op met onze afdeling Re-integratiemanagement via telefoonnummer (033) 464 28 42. U kunt ook een email sturen naar rema@asr.nl.


a.s.r.
de nederlandse
verzekerings
maatschappij
voor alle
verzekeringen

ASR Schadeverzekering N.V. heeft een vergunning van de Nederlandsche Bank om schadeverzekeringen aan te bieden. Bij de Autoriteit Financiële Markten (AFM) staan wij geregistreerd onder nummer 12000478 en bij de Kamer van Koophandel onder nummer 30031823.

Wilt u informatie over de klachtenprocedure van a.s.r. Kijk dan op www.asr.nl/klantenservice.

a.s.r.
Archimedeslaan 10
3584 BA Utrecht
www.asr.nl